

# 104年2、3月份夜間英日語班期 佈告欄

夜間英日語班期，請至臺北e大下載報名表，即日起受理報名，並於開課前10日完成繳費。

## 夜間英日語班期

No.	班別	研習時間	研習地點	研習對象	費用	研習內容	講座
1	夜間英語基礎班	3/3~6/2 每週二、四 18:30-20:30 (48小時)	工務局水利工程處 7樓南區 郭錫瑠廳	對英語學習有興趣人員	◆ 市府員工 2500元 ◆ 非市府員工 4500元 (限公務員)	1. 主題式教學: 基礎生活英語會話(旅遊、健康、運動、購物...等) 2. 建立正確英語學習方法及信心。 3. 訓練基礎聽力及閱讀技巧, 增加單字量。 4. 課堂會話活動, 提升對話技巧。 5. 西洋電影、音樂欣賞。	邱玉萍 (Melanie) 老師 (專職英語教師)
2	夜間英語初中級班第3期	3/2~8/4 每週一 18:30-20:30 (48小時)	工務局水利工程處 7樓南區 郭錫瑠廳	具英檢初、中級以上程度人員	◆ 市府員工 2500元 ◆ 非市府員工 4500元 (限公務員)	主題式教學, 結合商用及日常生活用語(旅遊、餐飲、西洋文化欣賞、基礎新聞英文討論、Let's Talk: 主題式引導, 增加學員在課堂上對話的機會。	邱玉萍 (Melanie) 老師 (專職英語教師)
3	夜間英語生活應用寫作班	3/2~5/25 每週一、三 18:30-20:30 (56小時)	市府環保局北區 701會議室	具英文寫作基本能力人員	◆ 市府員工 3000元 ◆ 非市府員工 5000元 (限公務員)	英語寫作字彙、詞彙及文法等應用(48小時課堂授課、8小時課後寫作練習)	Wallace 老師 (青山外語)

# 104年2、3月份夜間英日語班期 佈告欄

4	夜間英文時事專題班	3/3~5/25 每週二、四 18:30-20:30 (48小時)	市府民政局中央區 901會議室	具英文初 中級程度 人員	◆ 市府員工 2500元 ◆ 非市府員工 4500元 (限公務員)	討論台灣及全球新聞時事，增進英文及新聞單字學習，有效增進英文閱讀、文法與英文字彙能力。	John 老師 (晴朗英語 顧問公司)
5	夜間日語文法閱讀班第1期	2/3~4/28 每週二、四 18:30-20:30 (48小時)	市府環保局北區 701會議室	具日語舊 制4級或新 制N5級程 度人員尤 佳	◆ 市府員工 2500元 ◆ 非市府員工 4500元 (限公務員)	日常生活文章閱讀、日本風俗文化等實用句型。	出口仁老師(中華語文)
6	夜間日語會話高級B班第1期	2/4~4/29 每週三 18:30-21:30 (36小時)	工務局水利工程處 7樓南區 郭錫瑠廳	具日語檢定 2、3級程 度人員	◆ 市府員工 2500元 ◆ 非市府員工 4000元 (限公務員)	聽說讀寫等訓練	出口仁老師(中華語文)

1. 研習教材由講師指定後自購，本處不代為購買。
2. 上課時間：每節課原則為45~50分鐘。研習進行中如遇停、補課，將另行通知。
3. 優惠方案
  - (1) 完成研習者得享有1/3學費補助，請向所屬機關學校人事申請。(惟所屬機關學校有另訂申請額度規定，則依其規定辦理)
  - (2) 舊生或新生兩人以上同行報名可享九折優待。
4. 報名方式
  - (1) 請至臺北e大(<http://goo.gl/XZwbX>《大小寫須一致》)下載報名表。
  - (2) 報名表單填妥後，請傳真(2932-3334)本處教務組。
  - (3) 本處承辦人依據報名資料製作「課程繳費單」pdf檔，再將該pdf檔E-mail寄至報名人員電子信箱。
  - (4) 請於收到「課程繳費單」後，儘速至臺北富邦銀行、便利商店繳費或以轉帳繳費。(報名並繳費者達開班額度，即不受理)。
  - (5) 報名人數不足無法開班：I. 來電申請轉班；II. 請於開班當週內來電申請退費(逾期恕不受理)。
5. 蓋上收訖戳記之繳費單視同收據，並請妥善保存，以利日後申請補助。